

Huishoudelijk Reglement van de Commissie Uitkomst van Zorg van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde

Artikel 1

De naam van de Commissie luidt: Commissie Uitkomst van Zorg van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde.

Artikel 2

De Commissie heeft als doelstellingen:

- a. Beoordelen van chirurgische conceptindicatoren ontwikkeld voor de Basisset Ziekenhuizen Inspectie voor de Gezondheidszorg
- b. Beoordelen van chirurgische conceptindicatoren ontwikkeld voor de Basisset Particuliere Klinieken Inspectie voor de Gezondheidszorg
- c. Beoordelen van chirurgische conceptindicatoren ontwikkeld voor het programma Zichtbare Zorg Ziekenhuizen
- d. Informatie hierover verstrekken aan de leden

Artikel 3

De Commissie tracht dit doel te bereiken door:

- a. Tweejaarlijks overleg met de Inspectie voor de Gezondheidszorg over de Basisset Ziekenhuizen en de Basisset Particuliere Klinieken Inspectie voor de Gezondheidszorg.
- b. Gemandateerde leden afvaardigen in de indicatorensets Zichtbare Zorg Ziekenhuizen.
- c. Het bijhouden van de pagina "Commissie Uitkomst van Zorg" op de website van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde
- d. Gevraagd en ongevraagd advies op te stellen en te geven aan het Bestuur van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde

Artikel 4

De Commissie onderhoudt, door regelmatig overleg, contact met de secretaris Kwaliteit van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde en de Raad voor Kwaliteit en Patiëntveiligheid van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde.

Artikel 5

De leden van de Commissie worden op voordracht van het Bestuur van de Nederlandse Vereniging voor heelkunde door de Algemene Ledenvergadering gekozen. De samenstelling van de Commissie is gebaseerd op een paritaire vertegenwoordiging vanuit de subverenigingen van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde, aangevuld met een aantal extra leden. Vertegenwoordigers uit de subverenigingen functioneren met last en ruggespraak met betrekking tot kwaliteitsaspecten en normen. De secretaris Kwaliteit van het Bestuur is eveneens lid van de Commissie en vertegenwoordigt hierin het Bestuur.

Artikel 6

De leden hebben een zittingsduur van vijf jaar. Herbenoeming voor de duur van vijf jaar is een maal mogelijk. Er is een rooster van aftreden waardoor continuïteit gewaarborgd is.

Artikel 7

Het aantal leden van de Commissie dient zodanig te zijn dat de Commissie op optimale wijze haar werkzaamheden kan verrichten.

Artikel 8

De Commissie vergadert plenair minimaal twee maal per jaar en zoveel meer als nodig.

Artikel 9

De data van de plenaire vergaderingen worden ruim van tevoren, twee maal per jaar, vastgesteld. De stukken voor de vergadering worden minimaal zeven dagen voor de vergadering aan de leden toegezonden (per e-mail).

Artikel 10

Het lidmaatschap van de Commissie eindigt door:

- Opzeggen van het lidmaatschap van de Commissie
- Beëindiging van het lidmaatschap van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde
- Beëindiging van de praktijk (+ een jaar)
- Beëindiging van de zittingsduur
- Overlijden

Artikel 11

Werkgroepen kunnen worden ingesteld met een algemene of specifieke opdracht. De voorzitter doet een voorstel voor de kandidaten voor de te vormen werkgroepen. De plenaire vergadering keurt alle voorstellen al dan niet goed.

Artikel 12

Taken van de voorzitter

De voorzitter leidt de vergadering en wordt bij ontstentenis vervangen door de secretaris. De voorzitter vertegenwoordigt de Commissie naar buiten. De voorzitter stelt samen met de secretaris de agenda voor de vergadering op. De zittingsduur van de voorzitter is vier jaar, de voorzitter kan een maal herkozen worden.

Taken van de secretaris

De secretaris, of bij dienst ontstentenis één van de overige leden van de Commissie, verzorgt correspondentie van de Commissie samen met het bureau van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde. De secretaris stelt de agenda op tezamen met de voorzitter. De zittingsduur van de secretaris is vier jaar, de secretaris kan een maal herkozen worden.

Taken van de leden

Overige taken.

Artikel 13

Al hetgeen besproken wordt binnen de vergaderingen betreffende het programma wordt als strikt vertrouwelijk beschouwd.

Artikel 14

Ten aanzien van de plenaire vergadering geldt de volgende stemprocedure. Bij benoemingen van personen wordt alleen gestemd wanneer er een tegenkandidaat is. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Wanneer omtrent een benoeming bij eerste stemming niemand een meerderheid verkrijgt, vindt een nieuwe stemming plaats. Deze herstemming wordt gehouden tussen de twee personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen op zich verenigden. Meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen is beslissend. Indien bij een herstemming de stemmen staken, beslist het lot.

Over zaken wordt mondeling gestemd. Bij meerderheid van stemmen is een voorstel aangenomen. Indien over een voorstel de stemmen staken vindt herstemming plaats. Als bij herstemming de stemmen staken is het voorstel verworpen.

Artikel 15

De secretaris stelt een jaarverslag op hetgeen per mail voor de deadline van het jaarboek wordt geaccordeerd door de voorzitter. Dit jaarverslag wordt aan het Bestuur van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde gezonden.

Artikel 16

Bij ernstige geschillen van welke aard dan ook stelt het Bestuur van de Nederlandse Vereniging een bindend advies op.

Artikel 17

Wijziging van het reglement kan worden ingebracht door het Bestuur van de Nederlandse Vereniging voor Heelkunde en de Commissie Uitkomst van Zorg. Slechts na schriftelijke toestemming van het Bestuur en na instemming van de Algemene Ledenvergadering treedt deze wijziging in werking.